

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU AYDINLATMA METNİ

Değerli site ziyaretçilerimiz, müşterilerimiz ve tüketiciler:

7 Nisan 2016 tarihinde Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (bundan böyle kısaca “KVKK” olarak anılacaktır) uyarınca; Sait İskender Restorant Gıda Turizm Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi (“Şirket”) olarak <https://saitiskender.com/> (“Site”) ziyaretçilerinden elde edilen kişisel verilerin işbu kanun metnine uygun olarak işlenip, muhafaza edilmesine şirket politikası ve ilgili yasal yükümlülükler uyarınca dikkat etmekteyiz. Bu sebeple işbu aydınlatma metniyle kişisel bilgilerin gizliliği, kişisel verilerin korunması, saklanması, işlenmesi-kullanımı-imhası, ticari elektronik iletişimler ve diğer hususlarda Kanun kapsamındaki haklarınız hakkında sizleri bilgilendirmekteyiz. Sait İskender olarak Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Aydınlatma metnini yürürlükteki mevzuatta yapılabilecek değişiklikler çerçevesinde her zaman güncelleme yapılacağını bildirir ve bu hakkımızı saklı tutarız.

1) TANIMLAR

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununda açıklanan tanımlar.

Açık rıza: Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.

Anonim hâle getirme: Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesi

İlgili kişi: Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.

Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.

Kişisel verilerin işlenmesi: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.

Kurum: Kişisel Verileri Koruma Kurumu.

Veri işleyen: Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi.

Veri kayıt sistemi: Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemini, ı) Veri sorumlusu: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi.

Veri sorumlusu sıfatı ile Şirketimiz tarafından ya da internet sitelerimiz ile sosyal medya sayfalarımız veya ve bunlarla sınırlı olmamak üzere her türlü kanallar aracılığı ile; kişisel ve/veya özel nitelikli kişisel verileriniz; tamamen veya kısmen elde edilebilir, kaydedilebilir, depolanabilir, değiştirilebilir, güncellenebilir, periyodik olarak kontrol edilebilir, yeniden düzenlenebilir, sınıflandırılabilir, işlendikleri amaç için gerekli olan ya da ilgili kanunda öngörülen süre kadar muhafaza edilebilir, kanuni ya da hizmete bağlı fiili gereklilikler halinde Şirketimizin birlikte çalıştığı ya da kanunen yükümlü olduğu kamu kurum ve kuruluşlarıyla ve/veya Türkiye’de veya yurt dışında mukim olan 3. kişi gerçek kişi/tüzel kişi, hizmet sağlayıcı ve tedarikçi firmalar, sigorta şirketleri ile Şirketimiz ve/veya Şirketimizin alt acenteleri ile paylaşılabilir, kanuni ya da hizmete bağlı fiili gereklilikler halinde yurtdışı da dahil olmak üzere - aşağıdaki detaylar ile sınırlı olmamak kaydıyla- aktarılabilir ya da kullanılmasının engellenmesi de dahil olmak üzere -aşağıdaki detaylar ile sınırlı olmamak kaydıyla- işlenebilir.

2) KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMA VE İŞLENME AMAÇLARI İLE HUKUKİ NEDENLERİ

Kişisel verileriniz, KVKK'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun'un 5. Ve 6. Maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları doğrultusunda, aşağıda yer alan amaçlarla tahdidi olmamak üzere işlenebilecektir:

- Şirketin ticari ve iş stratejilerinin oluşturulması ve uygulanması,
- Şubeler veya çeşitli platformlarla (internet sitesi, sosyal medya hesapları, mobil uygulamalarda) ürünlerin sunulması,
- Pazarlama faaliyetlerinin yapılması,
- Siparişe ilişkin tüm işlemler (alım, ödeme, iptal, tedarik)
- İş geliştirme ve planlama faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İş ortaklarımız, tedarikçilerimiz, franchise verilen şahıs/kurumlarımız, plasiyerler veya diğer üçüncü kişilerle birlikte sunulan ürünlere ilişkin sözleşme gereklerinin ve finansal mutabakatın sağlanması,
- Acil durum süreçlerinin yürütülmesi,
- Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi,
- Talep ve şikayetlerin takibi,
- Ücret politikasının yürütülmesi,
- Bilgi ve veri güvenliğinin temini, bilgi sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması,
- Yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi,
- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi

3) KİŞİSEL VERİ TOPLAMA YÖNETİMİ VE HUKUKİ NEDENLERİ

Söz konusu kişisel verileriniz, yukarıda belirtilen ve bunlarla tahdidi olmayan amaçlarla, Kanunda belirtilen ilkelere uygun ve KVKK'nun 5. Maddesi 2. Fıkrasında belirtilen *"kanunlarda açıkça öngörülmesi"*, *"bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması"*, *"Şirket'in hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması"*; *"bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması"*; *"kişisel verinin ilgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması"*; *"ilgili kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirket'in meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması"* hukuki sebeplerinden birine yahut açık rızanıza dayalı olarak toplanabilmektedir.

Kişisel verileriniz, iş başvuru formları, müşteri bilgi formları, Şirket'e ibraz edilen muhtelif belgeler, faturalar, kartvizitler, irsaliyeler, para makbuzları, Şirket'e iletilen posta ve e-postalar, çağrı merkezi, şirket internet sitesi, sosyal medya araçları, Şirket'in hizmet verdiği yahut hizmet aldığı kişi ve şirketler ile iş ortakları, taşeronlar, franchise firmalar, plasiyerler, hizmet/ürün tedarik ettiği firmalar ve grup şirketleri gibi üçüncü kişiler, mobil uygulamalar, sosyal medya platformları, kurumsal iletişim hesapları ve cihazları, Şirket bilişim sistemleri ve cihazları, güvenlik kameraları kanalıyla toplanmaktadır.

4) KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

İlgili kanun kapsamında ve iş faaliyetleri yürütülmesi nedeniyle toplanan kişisel verileriniz, açıklanan amaçlarla Kanun ve ilgili düzenlemeler kapsamında aktarılmasını gerektiren sebeple sınırlı olmak kaydıyla size bu hizmeti sunabilmemiz için çağrı merkezine, arşiv, matbaa, kart basımı, dağıtım firması gibi hizmet sağlayıcılara ve iş ortaklarımıza, anlaşmalı olarak danışmanlık aldığımız avukatlara, resmi kurum ve kuruluşlara, yurtiçindeki ve yurtdışındaki şirketlere aktarılabilir.

5) KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VE İMHA SÜRESİ

Kişisel verileriniz kanunlarda ve sair mevzuatta öngörülen süreler uyarınca saklamaktadır. Kanunlarda ve sair mevzuatta öngörülen bir saklama süresi bulunmuyorsa, kişisel veriler Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası'na uygun olarak o kişisel veriyi işleme amacının gerçekleşmesi için gereken süre kadar saklanmakta, daha sonra periyodik imha süreleri çerçevesinde silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

6) VERİ SAHİBİ OLARAK KANUN KAPSAMINDA HAKLARINIZ

KVKK'nın 11. maddesi gereği şirketimize başvurarak, kişisel verilerinizin;

- İşlenip işlenmediğini öğrenme,
- İşlenmişse bilgi talep etme,
- İşlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde / yurt dışında aktarıldığı 3. kişileri bilme,
- Eksik / yanlış işlenmişse düzeltilmesini isteme,
- KVKK'nın 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde silinmesini / yok edilmesini isteme,
- Aktarıldığı 3. kişilere yukarıda sayılan (e) ve (f) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin bildirilmesini isteme,
- Mühnasıran otomatik sistemler ile analiz edilmesi nedeniyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

Kişisel verilerinizle ilgili başvurularınızı

- info@saitiskender.com e-posta adresine,
- Poligon Mah. Katar Cad. No:19 İstinye-Sarıyer/İSTANBUL adresimize noter veya iadeli taahhütlü mektup vasıtasıyla,
- Poligon Mah. Katar Cad. No:19 İstinye-Sarıyer/İSTANBUL adresimize formu elden teslim ederek veya
- <https://saitiskender.com/> resmi internet sitesinden talep edebilirsiniz.

Şirket, Kanun'da öngörülmüş sınırlar çerçevesinde söz konusu hakları kullanmak isteyen veri sahiplerine, yine Kanun'da öngörülen şekilde azami otuz (30) gün içerisinde cevap vermektedir. Veri sahibi başvuruları kural olarak ücretsiz olarak işleme alınmakla birlikte, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından öngörülen ücret tarifesi üzerinden ücretlendirme yapılabilecektir.